



ข้อ (๐๓๓)

รายงานผลตาม

นโยบาย No Gift Policy

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลกระดังงา.....

ที่.....สส.๕๒๒๑๑/.....วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน.....
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด (รอบ ๖ เดือน).....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา

เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำนโยบาย “No Gift Policy” ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม มีมาตรการให้หน่วยงานภาครัฐนำไปยึดถือเป็นแนวทางโดยให้รายงานผู้บริหารทราบด้วย นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลกระดังงา ได้นำนโยบาย No Gift Policy ลงเว็บไซต์ของเทศบาล ปิดประกาศประชาสัมพันธ์บอร์ดเทศบาลและได้มอบนโยบายแจ้งในการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาล ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ไม่มีผู้ใดนำของขวัญและของกำนัลมาให้จากการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตามแบบสรุปที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จึงเห็นควรนำส่งข้อมูลรอบ ๖ เดือนแรกให้ผู้ดูแลเว็บไซต์เทศบาลเผยแพร่ให้ประชาชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจุฬารัตน์ ฉัตรทรัพย์)
ปลัดเทศบาลตำบลกระดังงา

(นางสุลิพร บุญเกตุ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายสุพริธ ลิมสังจาพาณิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลกระดังงา

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลกระดังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกระดังงา	๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประกาศเทศบาลตำบลกระดังงา

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลกระดังงา	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ลง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒	เทศบาลตำบลกระดังงา	๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	ปิดประกาศหน้า สนง.	
๓	เทศบาลตำบลกระดังงา	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	มอบนโยบายในการ ประชุมคณะผู้บริหาร และพนักงาน ประจำเดือน	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางชุลีพร บุญเกตุ)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

